## 综合管理

### 概述：

#### 收款查询

参与用例：业务员、管理员

列出所有已报关及其之后的正常状态的订单；

列表包含客户名称、订单编号、订单状态、业务员、报关货值、已收款、未收款、欠款、利润。

查看页面参照一期

管理员看到所有订单、业务员看到属于他的会员的订单

可按照月份统计存在欠款的订单以及欠款总额

#### 利润

参与用例：管理员

利润计算公式：

//利润与货款无关，不管是否付汇 是否垫货款 都没关系

利润=实际收的：增值税 + 关税 + 不含税代理费 + 不含税杂费 + 香港现金费用（换算RMB） - 应收增值税 - 应收关税 - 实付杂费 //20180516 小辛 修改

可以按月份、报关时间

按照业务员统计

#### 提成比例设置

提成比例为：客户已注册时长划分等级

比如：

注册12个月，提成按照50%

注册18个月，提成按照30%......

### 菜单设计：

#### 1、收款查询：

未收款：

列出未收款、显示【应收款金额】、【欠款金额】

已收款：

列出全部收款、可查看收款明细、利润

业务员查看自己的客户的订单的收款情况

经理查看所有报关完成的订单，显示【应收款金额】、【欠款金额】、同时统计总计欠款金额；

【查看】按钮：参照一期，列出订单所有款项。

#### 利润：

管理员可查看

查询条件：报关月份（可选往前6个月），报关日期起止日期，业务员，不分页

列表显示：

查看页显示：查询条件，总利润、总提成、可选择客户单独查看提成明细

提成明细参照一期界面。

导出excel参照一期

#### 3、提成比例

按照会员已注册月数分